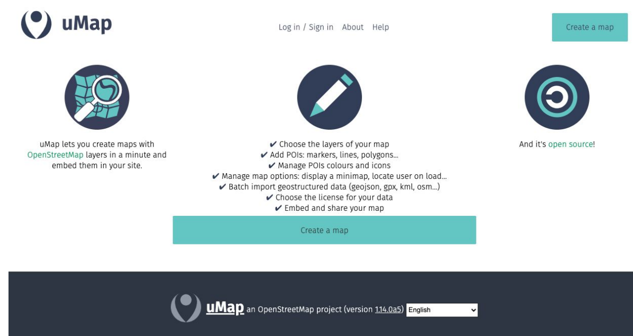
Mellon Foundation

UPR CARIBE DIGITAL CECD

Digital Humanities DH Fellow

Guía rápida de uMap



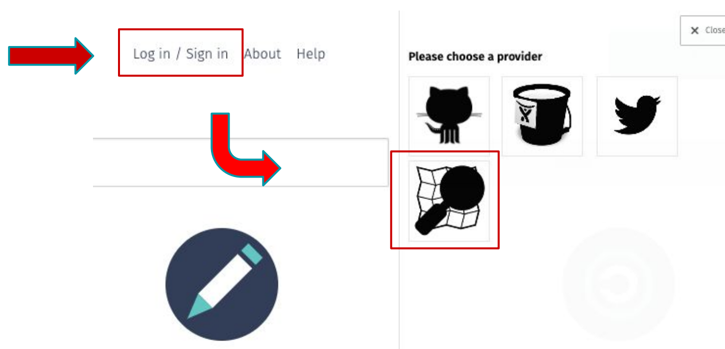
¿Qué es uMap?

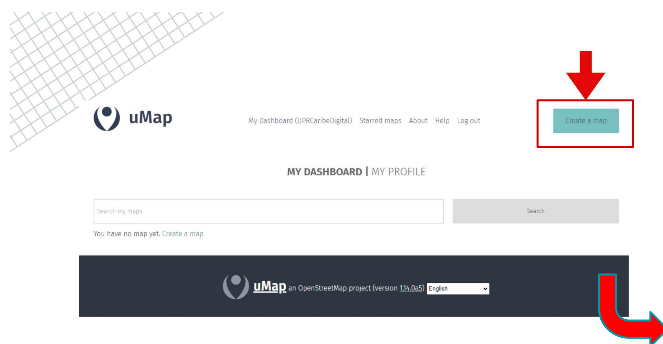
uMap es una herramienta que permite crear mapas interactivos personalizados utilizando datos de OpenStreetMap. A su vez, permite crear marcadores y la personalización visual.

¿Cómo crear un mapa?

1

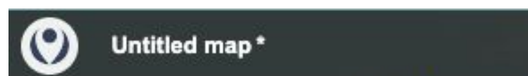
Entra a uMap y pulsa la opción de "Iniciar sesión" (**Log in / Sign in**). En la ventana que abrirá, recomendamos escoger **Open Street Map (OSM)** para crear tu cuenta.





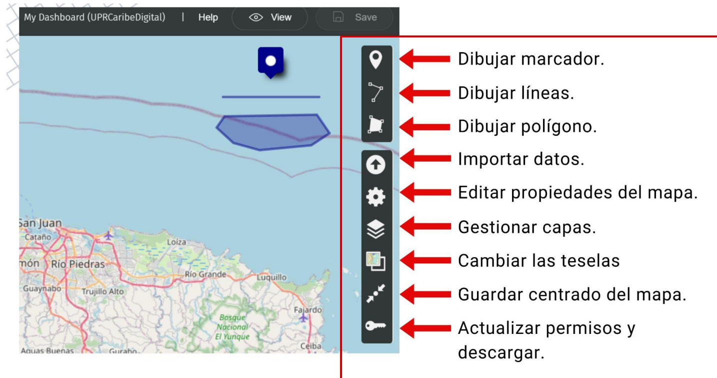
2

Al crear tu cuenta, pulsa la opción de "Crear un mapa" (**Create a map**).
Al abrir el mapa, asígnale un nombre para comenzar.



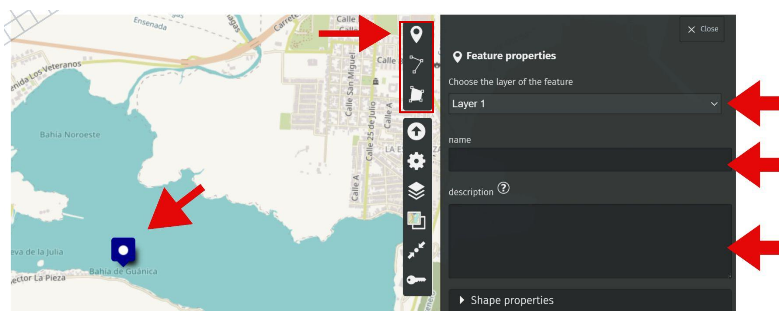
¡Antes de comenzar!

A la derecha del mapa, se encuentra la columna con herramientas para editar tu mapa. Las primeras tres son elementos para marcar sobre el mapa. Las demás, sirven para configurar, personalizar y compartir el mapa.



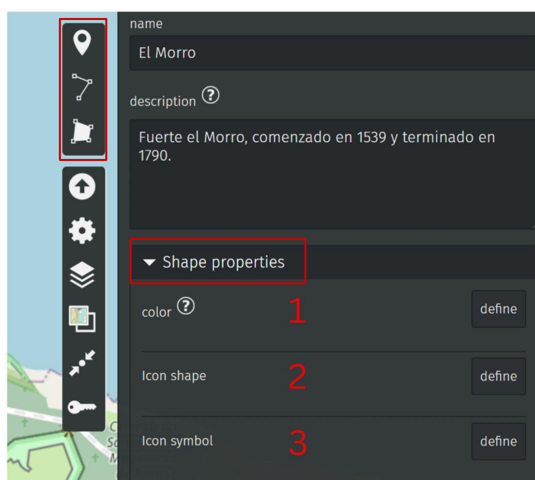
¡Comencemos!

3



Para señalar un elemento en el mapa, selecciona el botón de **marcador, líneas o polígonos**. Esto dependerá de lo que se desea resaltar. Una vez escogido, coloca o selecciona el lugar deseado. Provee la información de interés en los encasillados: “nombre” (**Name**) y “descripción” (**Description**). Recuerda salvar “**Save”** tu información, una vez esté ingresada.

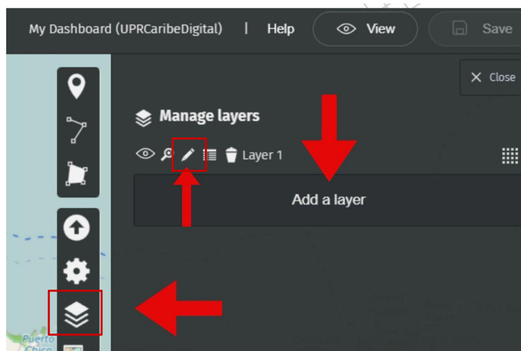
Repetir paso 3 por cada elemento a señalar.



Nota:

Para *señalar diferentes categorías de elementos*, se recomienda dos opciones: *configurar* por colores, forma y símbolo del icono en la sección de “Propiedades de la figura” (**Shape properties**); o *dividir* por diferentes capas (**Layers**).

4

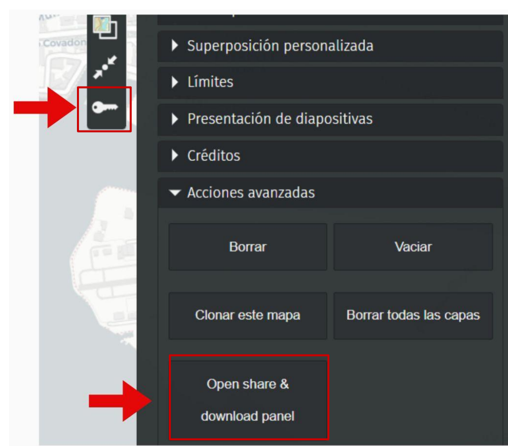


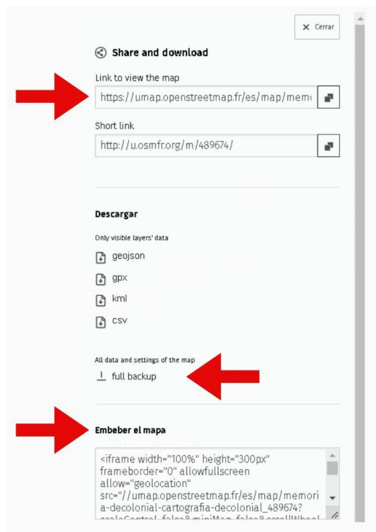
¿Cómo crear capas?

Las capas facilitarán la visualización de los datos en distintas categorías. Para crear capas, oprime “Gestionar capas” (**Edit layers**) en la columna de las herramientas y luego el ícono de **lápiz**. Para capas adicionales, repite el paso de “Gestionar capas” y selecciona la opción de “Añadir una capa” (**Add a layer**).

5

Para trabajos colaborativos, pulsa el ícono de la **llave,** en la columna de herramientas, aquí puedes actualizar los permisos y editores. Pulsa en “¿Quién puede editar?” (**Who can edit?**) y selecciona “Todos” (**Everyone**), esto permitirá que diferentes personas pueden trabajar en el mapa al mismo tiempo y en dispositivos distintos.





6

Para compartir el mapa, selecciona “Editar propiedades” (**Edit properties**) en la columna de herramientas. Elige la opción de “Acciones avanzadas” (**Advanced actions**) en la parte inferior. Pulsa sobre **Open, share & download panel** y selecciona la opción y el formato para compartir y/o descargar tus datos.

¡Listo, ya creaste tu mapa!

Comparte tu mapa con nosotr@s: caribedigital.rp@upr.edu



Creado por:
S. Sahir Santiago-Díaz

Edición:
S. Sahir Santiago-Díaz
María Cristina Ríos-Pérez
Rafael Capó García

Ilustrado por:
S. Sahir Santiago-Díaz
María Cristina Ríos-Pérez
Rafael Capó García

